УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы № 613
О.Н. Рябова
_____
« 01 » 09 2026 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА
В 2026-2027 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Подтверждение состава групп учащихся для постановки на контроль, их корректировка с учётом движения за летний период	1-17 сентября	Соц. педагог	
2	Организация индивидуального социально-педагогического сопровождения учащихся, требующих особого контроля: - индивидуальные беседы - профилактические беседы - беседы с родителями - посещение семей - проведение малых педсоветов , советов профилактики - ранняя профессиональная ориентация Оказание всех видов социально-правовой помощи. Организация бесплатного питания, оформление проездных документов, пособий, консультирование, оформление документов для устройства в социальные учреждения.	В течение года	Кл.руководители, соц. Педагог, Совет по профилактике правонарушений	
3	Работа по профилактике правонарушений и		Кл.руководители, соц.	

	предупреждению «скрытого» отсева: - выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительных причин - информирование соответствующих инстанций - подача сведений в РОО - проведение тематических классных часов - ознакомление учителей и классных руководителей с «Законом об образовании» с целью профилактики и предупреждения отсева (ст. 19, 50, 51)	Еженедельно По мере необходимости В течение года	Педагог, Совет по профилактике правонарушений	
4	Работа с классными руководителями: - совместное составление актов обследования семей, характеристик учащегося, помощь в составлении социальных паспортов. - выступление на совещаниях, педагогических советах, семинарах по проблемам учащихся, стоящих на ВШК - оказание помощи в организации индивидуальной работы с ребёнком, семьёй молодым педагогам	Весь период	Кл.руководители, соц. педагог	
5	Работа с семьями, родителями: - выступление на родительских собраниях по приглашению классных руководителей - организация социально-педагогических консультаций	По плану работы По мере необходимости	Кл.руководители, соц. педагог	
6	Работа с учащимися: - профилактические мероприятия (беседы, кл. часы, экскурсии) - контроль за выполнением ОУ социальной защиты детей - содействие классным руководителям, зам.директора по ВР в организации досуговой деятельности с учащимся «группы риска»	В течение года	Соц. Педагог, классные руководители	
7	Работа с организациями – социальными партнёрами школы:	Сентябрь-октябрь	Соц. педагог	

	- планирование совместной деятельности - осуществление совместной деятельности	в течение года		
8	Работа на городских и районных семинарах и мероприятиях, РМО	в течение года	Соц. педагог	
9	Работа с документацией: - анализ и планирование работы; - оформление папки с нормативными актами, подбор литературы законодательного характера; - составление писем, представлений, ходатайств, запросов и т. п. от школы в делах, касающихся интересов учащихся школы или их семей - своевременная подача сведений и отчетов о работе ОУ или социального педагога в соответствующие инстанции; - ведение личных дел учащихся, состоящих на учете	1-10 сентября Октябрь по необходимости по плану весь период	Соц. педагог	

Социальный педагог /_____/