

Мероприятия по профилактике заболеваний и оздоровлению учащихся

Мероприятия по гигиеническому воспитанию, направленные на:

1) профилактику и коррекцию нарушений опорно-двигательного аппарата.

Ведущее место среди отклонений, выявляемых у учащихся, занимают нарушения опорно-двигательного аппарата, главным образом - функциональные нарушения осанки и формирования свода стопы. Согласно современным взглядам, осанка является интегральной характеристикой состояния организма и отражает результат комплексного воздействия наследственных и социально-гигиенических факторов. Традиционная организация учебного процесса при доминировании сидячей рабочей позы учащегося



требует проведения специальных мероприятий, направленных на профилактику и коррекцию нарушений опорно-двигательного аппарата:

- контроля подбора мебели, соответствующей длине тела учащихся;
- контроля за позой учащихся во время занятий; контроля веса ранца с ежедневным учебным комплектом;
- проведения физкультминуток на уроках;
- создания благоприятного двигательного режима для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия.

2) предупреждение инфекционных заболеваний.

К числу основных причин, определяющих заболеваемость учащихся, относятся респираторные заболевания. Основными мероприятиями в этом направлении является



правильная организация режима дня, питание, сон, соблюдение правил личной гигиены, вакцинация. Все эти действия оказывают общеукрепляющее воздействие на организм, способствуя повышению его иммунологических функций. Также важную роль в профилактике заболеваний играет размещение информационно-просветительской литературы. В школе в каждом классном уголке вывешивается листовка с рекомендациями по профилактике простудных заболеваний, ведению здорового образа жизни и т.д.

3) предупреждение заболеваний пищеварительной системы.

В период получения образования организм учащегося испытывает повышенные нагрузки, как умственные, так и физические, что связано с большим расходом энергии и с высоким потреблением пищевых веществ. Нарушение питания в этот период может привести к расстройствам жизнедеятельности организма, в том числе к возникновению и прогрессированию различных заболеваний желудочно-кишечного тракта, органов кровообращения, изменениям со стороны эндокринной, костно-мышечной и центральной нервной систем, что напрямую связано с нарушением рационального питания.

Медицинскому персоналу проводит санитарно-просветительную работу среди учащихся, их родителей и педагогов, посвященную основам рационального питания.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

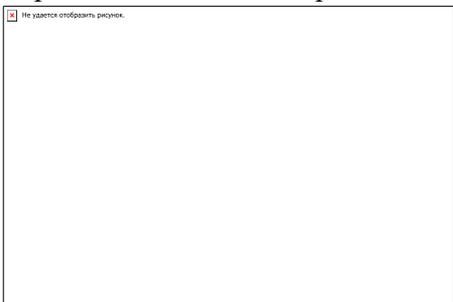
13.10.23 18:13 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

Для правильного развития организма, сохранения высокой работоспособности детям и подросткам необходимо соблюдение режима питания. Учащимся общеобразовательных учреждений требуется 4-5-разовый прием пищи в течение дня в зависимости от возраста, умственной и физической нагрузки. В первую половину дня следует использовать продукты, богатые животным белком, а на ужин - молочно-растительные продукты. В условиях общеобразовательных учреждений предусмотрена организация двухразового горячего питания для учащихся. Двухразовое питание предполагает организацию завтрака и обеда. Для повышения защитных сил организма учащихся в зимне-весенний период в школе проводится дополнительная витаминизация.

4) формирование здорового образа жизни.

Здоровый образ жизни - поведение, стиль, способствующий сохранению, укреплению и восстановлению здоровья. Здоровый образ жизни связан с выбором позитивного в отношении здоровья стиля жизни, что предполагает высокий уровень гигиенической культуры. Гигиеническое обучение и воспитание детей складывается из классной, внеклассной и внешкольной работы, осуществляемой педагогическим и медицинским персоналом. Классная работа ведется в соответствии с образовательными стандартами,



учебными программами, методическими рекомендациями. В школе регулярно проводятся беседы с презентациями по гигиеническому воспитанию, мероприятия в рамках антинаркотического месячника, Всемирного дня здоровья, недели правильного здорового питания, флешмоб «Переменка здоровья». Также на базе школы организован ДОЛ «Радуга здоровья» в

каникулярный период.

Медицинское сопровождение образовательного процесса

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация и проведение регулярных медицинских осмотров и диспансеризации обучающихся школы	в соответствии с графиком	врач, медицинская сестра
2.	Мониторинг физического здоровья и психофизического состояния	постоянно	врач, медицинская сестра
3.	Анализ заболеваемости учащихся, учет учащихся по группам здоровья	октябрь-ноябрь	врач, медицинская сестра
4.	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамика.	сентябрь-октябрь	медицинская сестра, кл. руководители
5.	Комплектование групп для занятий физической культурой	сентябрь-октябрь	учителя физкультуры, медицинская сестра
6.	Разработка комплексов физических упражнений для детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья	октябрь	учителя физкультуры, врач
7.	Проведение подвижных перемен на свежем воздухе	ежедневно	кл. руководители, воспитатели ГПД

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

13.10.23 18:13 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

8.	Проведение физкультурноток, гимнастики для снятия утомления глаз учащихся	систематически	учителя
9.	Своевременное направление на плановые консультации к врачам-специалистам детей, состоящих на диспансерном учете	в течение года	врач, медицинская сестра
10.	Мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению школьников, родителей, учителей (цикл лекций), направленных на формирование здорового образа жизни и повышение медицинской грамотности	по плану	медицинская сестра
11.	Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение педикулеза	4 раза в год	медицинская сестра
12.	Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение сезонных заболеваний (ОРВИ, грипп)	ноябрь-март	медицинская сестра
13.	Сезонная профилактика острых респираторных заболеваний – вакцинация от гриппа	с 20 августа по 31 октября ежегодно	врач, медицинская сестра
14.	Контроль оснащения медкабинетов в соответствии с требованиями СанПиН, контроль сроков годности лекарственных препаратов	1-ое число каждого месяца	медицинская сестра
15.	Участие в мониторинге здоровьесозидающей среды	по требованию	зам. директора по ВР, кл. руководители
16.	Оформление медицинской документации для санаторного-курортного лечения	по требованию	врач, медицинская сестра
17.	Вакцинопрофилактика управляемых инфекций	согласно национальному календарю иммунизации	врач, медицинская сестра

Организация здоровьесберегающего образовательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий	постоянно	зам. директора по АХЧ
2.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	постоянно	зам. директора по АХЧ
3.	Обеспечение соблюдения правил ПБ в школе	постоянно	зам. директора по АХЧ
4.	Содержание в исправности электрохозяйства и всех средств пожаротушения	постоянно	зам. директора по АХЧ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

13.10.23 18:13 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

5.	Регулярное проведение объектовых тренировок	по графику	руководитель штаба ГО школы
6.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по ТБ в учебных кабинетах	по плану внутришкольного контроля	администрация школы
7.	Разработка плана мероприятий по охране труда и ТБ в школе	сентябрь	администрация школы
8.	Издание приказов: - об охране жизни и здоровья школьников, - о ПБ, - о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил ТБ, ПБ и охраны труда	сентябрь	зам. директора по АХЧ
9.	Составление социального паспорта по классам, составление списков: - учащихся группы риска, - неблагополучных семей, - многодетных семей, - малообеспеченных семей, - неполных семей, - детей-инвалидов	сентябрь	социальный педагог
10.	Учет посещаемости учащимися школы	в течение года	кл. руководители
11.	Оформление листков здоровья в классных журналах	сентябрь	медицинская сестра
12.	Организация горячего питания в школьной столовой	в течение учебного года	ответственный за организацию питания
13.	Витаминизация питания	осеннее-зимний период	ответственный за организацию питания
14.	Проведение динамических пауз в 1-х классах	постоянно	учителя начальных классов
15.	Проведение подвижных игр на свежем воздухе	постоянно	учителя начальных классов, воспитатели ГПД
16.	Составление графика работы спортивных секций и спортивного зала	сентябрь	зам. директора по ВР
17.	Рейды: - по проверке внешнего вида учащихся, - по сохранности библиотечных учебников, - по выполнению школьниками режима дня	по плану внутришкольного контроля	зам. директора по УВР, совет школы
18.	Составление заявок на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и ТСО для кабинетов	в течение года	зам. директора по АХЧ
19.	Обеспечение хранения спортивного инвентаря	постоянно	учителя физкультуры
20.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	к началу зимнего периода	зам. директора по АХЧ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

21.	Организация ремонта учебных кабинетов	летний период	зам. директора по АХЧ
22.	Обеспечение медицинскими аптечками классов физ.воспитания и труда	август-сентябрь	зам.директора по АХЧ

Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация работы с учащимися, мотивированными на успешное обучение, путем участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах с целью профилактики учебных перегрузок	в течение года	зам. директора по УВР
2.	Проведение вводного инструктажа по правилам ТБ, ПБ и охраны труда	сентябрь-март	зам директора по УВР, кл. руководители
3.	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	в течение года	зам. директора по УВР
4.	Проведение тематических занятий по правилам ЗОЖ	в течение года	учителя биологии, ОБЖ, физической культуры, медсестра
5.	Проведение бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения	по плану воспитательной работы	кл. руководители
6.	Работа психологической службы, направленная на профилактику конфликтных ситуаций среди учащихся и улучшения межличностного взаимодействия в среде ученик-ученик, ученик-педагог	в течение года	социальный педагог, педагоги-психологи
7.	Проведение акций, классных часов и бесед на тему ЗОЖ	по плану воспитательной работы	зам.директора по УВР, кл. руководители, медицинская сестра
8.	Обеспечение соблюдения правил ТБ и ПБ во время проведения новогодних мероприятий и на каникулах	во время каникул	зам.директора по ВР
9.	Реализация образовательных программ повышения квалификации по здоровьесберегающим технологиям обучения и воспитания школьников	постоянно	заместитель директора по УВР

Оздоровительно – профилактическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза, режима проветривания кабинетов на переменах	постоянно	зам. директора по УВР, учителя

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

13.10.23 18:13 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

2.	Контроль соблюдения режима дня учащимися	постоянно	классные руководители
3.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимся	по графику	мед. сестра
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера)	по отдельному плану	классные руководители
5.	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д	по плану	педагоги-психологи
6.	Оказание социальной поддержки подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	постоянно	социальный педагог, кл. руководители
7.	Проведение физкультминуток на уроках	ежедневно	учителя
8.	Проведение акции по уборке школьной территории	октябрь, апрель	зам. директора по ВР, кл. руководители

Работа по преодолению у учащихся вредных привычек

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	систематически	зам. директора по ВР, кл. руководители
2.	Тематические классные часы о вреде алкоголя, курения и употребления наркотиков	по плану кл. руководителей	классные руководители
3.	Встречи учащихся с работниками милиции, медицинскими работниками	по плану	Администрация школы
4.	Консультация специалиста из районного наркологического диспансера для педагогов по раннему выявлению учащихся, употребляющих запрещенные вещества	по плану РНД	администрация школы

Работа с родителями

№	Содержание работы	дата	ответственные
1.	Включение в повестку родительских собраний выступлений по темам оздоровления учащихся	ноябрь, январь, апрель	директор
2.	Приглашение на родительские собрания медицинских работников	по плану	кл. руководители, медработники
3.	Организация индивидуальных консультаций для родителей	в течение года	кл. руководители, врач-педиатр, врач-психиатр, психолог, социальный педагог
4.	Выступление на родительских собраниях по результатам диагностики	по плану	кл. руководители

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

13.10.23 18:13 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

5.	Участие родителей на спортивно-оздоровительных мероприятиях	по плану	кл. руководители
6.	Проведение лекций для родителей по проблемам ЗОЖ	по плану	кл. руководители, медицинская сестра

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

13.10.23 18:13 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC