



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 613 Московского района Санкт-Петербурга**

Московский пр., дом. 203, лит. А

Тел.: 417 32 10

Обсуждена и согласована

Председатель МО _____

« 26 » августа 2022 г.

Обсуждена и согласована

Заместитель директора по УР

О.А. Авдоница

« 29 » августа 2022 г.

Принята педагогическим советом

школы № 613

Протокол № 1 от

« 31 » августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы № 613

О.Н. Рябова

Приказ № 136

« 01 » сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по предмету Русский язык

11 КЛАССА

1 варианта обучения,

Составлена учителем: Кузьмичевой Светланой Александровной
Высшей квалификационной категории

Учебный год: 2022-2023
Санкт - Петербург

Пояснительная записка к рабочей программе по курсу «Русский язык» 11 класс

Учебный план разработан с учетом особенностей обучающихся с умственной отсталостью и сформирован в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2002 № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;
- Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 28-09-2020 года N 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления главного государственного санитарного врача РФ № 2 от 28-01-2021 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" вступает в силу с 01.03.2021 года»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (приказ вступает в силу с 01.09.2021 и действует до 01.09.2027);
- Приказа О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2020 года N 254;
- Примерной адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (Протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15);
- Распоряжения Комитета по образованию от 12-04-2021 № 1013-р «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2021/2022 учебном году»;
- Инструктивно – методическим письмом КО СПб «О формировании учебных планов образовательных учреждений Санкт-Петербурга, осуществляющих обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам, на 2021/2022 учебный год» № 03-48-4760/21\03 от 03-06-2021 г.;
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения ГБОУ школа № 613.

В переходный период до введения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), учитывая психофизические особенности обучающихся с ОВЗ, использование федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2002 № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии», возможно в части, не противоречащей действующему законодательству.

Общая характеристика учебного предмета

Русский язык» как учебный предмет является ведущим, т.к. от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Задачи обучения русскому языку – научить школьников правильно и осмысленно читать доступный их пониманию текст, выработать элементарные навыки грамотного письма, повысить уровень общего и речевого развития учащихся, научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме.

Расширение разговорной, литературной, деловой, книжной (научной) лексики на уроках русского языка и чтения позволит приблизить обучающихся к знаниям о культуре, истории, к освоению нравственных норм социального поведения на образцах доступных литературных жанров.

Цель изучения русского языка состоит в формировании коммуникативной компетенции обучающихся, а также совершенствовании навыков грамотного письма как показателя общей культуры человека.

Задачи:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения; ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых задач);
- развитие коммуникативных умений и навыков обучающихся;
- воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку, стремление совершенствовать свою речь;
- коррекция недостатков развития познавательной деятельности;
- формирование мотивации к обучению и получению новых знаний, пробуждение внутренней потребности в общении.

Количество учебных часов

Программа рассчитана на 3 часа в неделю (согласно программе и учебному плану). При 34 учебных неделях общее количество часов на изучение русского языка в 11 классе составит 102 часа.

- 1 четверть – 24 часа
- 2 четверть – 23 часа
- 3 четверть – 33 часа
- 4 четверть – 24 часа

Из них: контрольные уроки – 4 часа, уроки по деловому письму – 5 часов.

Особенности организации учебного процесса по предмету: используемые формы, методы, средства обучения

Формы обучения:

- Фронтальная (общеклассная)
- Групповая (в том числе и работа в парах)
- Индивидуальная

Традиционные методы обучения:

1. Словесные методы: рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником.
2. Наглядные методы: наблюдение, демонстрация, просмотр.

3. Практические методы: устные и письменные упражнения, карточки, тесты.

Средства обучения:

- для учащихся: учебники, рабочие тетради, демонстрационные таблицы, раздаточный материал, компьютеры.
- для учителя: учебники, рабочие тетради, демонстрационные таблицы, раздаточный материал, компьютер, проектор, интерактивная доска.

Используемые виды и формы контроля

Виды контроля:

- предварительный
- текущий
- тематический
- итоговый

Формы контроля:

- фронтальный опрос
- индивидуальный опрос
- самостоятельная работа
- проверочная работа
- словарный диктант
- письмо по памяти
- диктант
- диктант с грамматическим заданием
- изложение
- сочинение.

Содержание учебного предмета

№ п/п	Название темы	Необходимое кол-во часов для ее изучения	Основные изучаемые вопросы темы
1.	Повторение изученного в 10 классе.	13	Простое и сложное предложения. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, союзами а, но. Сложные предложения с союзами и, а, но.
2.	Состав слова.	15	Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными о и е.
3.	Части речи. Имя существительное.	8	Основные грамматические категории имени существительного — род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.

4.	Части речи. Имя прилагательное.	7	Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.
5.	Части речи. Местоимение.	4	Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3 лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.
6.	Части речи. Глагол.	8	Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам. Неопределенная частица не с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, шься. Изменение глаголов в прошедшем по родам и числам. Глаголы на -ся (-сь).
7.	Части речи. Наречие.	3	Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с о и а на конце.
8.	Части речи. Числительные.	4	Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 4; 200, 300,400; 40, 90,100.
9.	Предложение.	3	Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Обращение. Знаки препинания при обращении. Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед

			<p>этимими словами.</p> <p>Связная речь. Работа с деформированным текстом. Изложения. Сочинения по картине с дополнением предшествующих или последующих событий. Продолжение рассказа по данному началу. Составление рассказа по опорным словам. Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний.</p> <p>Деловое письмо: объявления, заявления, телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги.</p>
10.	Повторение изученного в 9 классе.	5	<p>Состав слова.</p> <p>Правописание гласных и согласных в корне.</p> <p>Части речи.</p> <p>Правописание падежных окончаний имен существительных.</p> <p>Правописание падежных окончаний имен прилагательных.</p> <p>Склонение личных местоимений.</p>

**Календарно-тематическое планирование по русскому языку
на 2022-2023 учебный год**

№ урока в году	№ урока в четверти	Тема урока	Дата проведения	Фактическая дата	Примечание
I четверть (24ч.)					
1.	1.	Повторение. Предложение. Простое предложение.	05.09.22		
2.	2.	Простое предложение с однородными членами.	06.09.22		
3.	3.	Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	07.09.22		
4.	4.	Составление простых предложений с однородными членами при художественном описании предмета.	12.09.22		
5.	5.	Обращение.	13.09.22		
6.	6.	Обращение, знаки препинания при обращениях.	14.09.22		
7.	7.	Диктант	19.09.22		
8.	8.	Сложные предложения. Бессоюзные сложные предложения.	20.09.22		
9.	9.	Сложное предложение с союзами И, А, НО.	21.09.22		
10.	10.	Дифференциация простых и сложных предложений с союзами И, А, НО.	26.09.22		
11.	11.	Знаки препинания в сложных предложениях со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что, так как, в связи с тем, что.	27.09.22		
12.	12.	Составление текстов-рассуждений с помощью сложных союзных предложений	28.09.22		
13.	13.	Самостоятельная работа «Повторение изученного в 10 классе»	03.10.22		
14.	14.	Работа над ошибками.	04.10.22		
15.	15.	Тренировочные упражнения в написании предложений, текста с обращением. Предложения по цели высказывания.	05.10.22		
16.	16.	Звуки и буквы. Разделительные мягкий и твердый знаки.	10.10.22		
17.	17.	Гласные ударные-безударные.	11.10.22		
18.	18.	Подготовка к контрольной работе.	12.10.22		
19.	19.	Контрольная работа «Изученный материал за I четверть»	17.10.22		
20.	20.	Работа над ошибками.	18.10.22		
21.	21.	Парные звонкие и глухие, непроизносимые согласные	19.10.22		
22.	22.	Обобщающие упражнения	24.10.22		
23.	23.	Слово. Состав слова. Части слова: корень, приставка, суффикс, окончание.	25.10.22		
24.	24.	Повторение пройденного в I четверти.	26.10.22		

II четверть (23ч.)					
25.	1.	Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи, разбор их по составу.	07.11.22		
26.	2.	Проверочные слова в корне	08.11.22		
27.	3.	Изложение по рассказу	09.11.22		
28.	4.	Правописание приставок.	14.11.22		
29.	5.	Гласные и согласные в приставках.	15.11.22		
30.	6.	Правописание приставок на З-, С-.	16.11.22		
31.	7.	Тренировочные упражнения в написании приставок.	21.11.22		
32.	8.	Правописание сложных слов.	22.11.22		
33.	9.	Упражнения по написанию сложных слов.	23.11.22		
34.	10.	Сложносокращенные слова (аббревиатуры).	28.11.22		
35.	11.	Правописание аббревиатур, практическое использование их в деловом письме.	29.11.22		
36.	12.	Проверочная работа «Состав слова».	30.11.22		
37.	13.	Работа над ошибками.	05.12.22		
38.	14.	Части речи. Имя существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Существительные, близкие и противоположные по значению.	06.12.22		
39.	15.	Правила правописания имен существительных собственных.	07.12.22		
40.	16.	Подготовка к контрольной работе.	12.12.22		
41.	17.	Контрольная работа «Изученный материал за II четверть».	13.12.22		
42.	18.	Работа над ошибками.	14.12.22		
43.	19.	Правила правописания имен существительных нарицательных. Склонение имен существительных.	19.12.22		
44.	20.	Правописание безударных падежных окончаний. Существительные с шипящей на конце.	20.12.22		
45.	21.	Несклоняемые имена существительные.	21.12.22		
46.	22.	Деловое письмо. Объявление.	26.12.22		
47.	23.	Повторение пройденного за II четверть	27.12.22		

III четверть (33ч.)					
48.	1.	Имя прилагательное. Роль прилагательных в речи.	09.01.23		
49.	2.	Согласование имен прилагательных с именами существительными в тексте. Упражнения на замену словосочетаний прилагательным.	10.01.23		
50.	3.	Правописание падежных окончаний имен прилагательных.	11.01.23		
51.	4.	Проверка безударных падежных окончаний имен прилагательных с помощью вопроса.	16.01.23		
52.	5.	Обобщающие предложения	17.01.23		
53.	6.	Составление текста-описания.	18.01.23		
54.	7.	Правописание прилагательных на -ий, -ья, -ье.	23.01.23		
55.	8.	Упражнения в правописании прилагательных на -ий, -ья, -ье. Работа с фразеологическими оборотами.	24.01.23		
56.	9.	Обобщающие упражнения.	25.01.23		
57.	10.	Самостоятельная работа «Имя прилагательное».	30.01.23		
58.	11.	Работа над ошибками.	31.01.23		
59.	12.	Деловое письмо. Заявление.	01.02.23		
60.	13.	Местоимения как часть речи. Личные местоимения.	06.02.23		
61.	14.	Лицо и число местоимений.	07.02.23		
62.	15.	Склонение личных местоимений. Правописание личных местоимений с предлогами.	08.02.23		
63.	16.	Правописание личных местоимений 3 лица.	13.02.23		
64.	17.	Упражнения в правильном употреблении местоимений в тексте.	14.02.23		
65.	18.	Тестирование «Местоимение». Работа над ошибками.	15.02.23		
66.	19.	Сочинение на тему " Пушкин в Михайловском"	20.02.23		
67.	20.	Работа над ошибками.	21.02.23		
68.	21.	Глагол. Роль глаголов в речи. Лексические группы глаголов.	22.02.23		
69.	22.	Неопределенная форма глагола.	27.02.23		
70.	23.	Изменение глаголов по временам. Прошедшее время. Род и число.	28.02.23		
71.	24.	Правописание безударных личных окончаний глаголов.	01.03.23		
72.	25.	Правописание глаголов на -ться и -тся.	06.03.23		
73.	26.	Правописание глаголов повелительной формы ед. и мн. ч. Составление инструкции, памятки.	07.03.23		

74.	27.	Мягкий знак в глаголах.	08.03.23		
75.	28.	Контрольная работа «Изученный материал за III четверть».	13.03.23		
76.	29.	Работа над ошибками.	14.03.23		
77.	30.	Наречие. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.	15.03.23		
78.	31.	Использование наречий в текстах. Буквы А и О на конце наречий с приставками из-, до-, с-.	20.03.23		
79.	32.	Работа с фразеологическими оборотами.	21.03.23		
80.	33.	Деловое письмо. Объяснительная записка.	22.03.23		
IV четверть (24ч.)					
81.	1.	Обобщающие упражнения.	03.04.23		
82.	2.	Диктант с грамматическим заданием	04.04.23		
83.	3.	Мини-сочинение по данным вопросам.	05.04.23		
84.	4.	Имя числительное. Числительные количественные и порядковые.	10.04.23		
85.	5.	Правописание имен числительных.	11.04.23		
86.	6.	Упражнения на замену числа его словесным выражением в различных падежах.	12.04.23		
87.	7.	Части речи. Повторение.	17.04.23		
88.	8.	"Предложение. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания между однородными членами предложения.	18.04.23		
89.	9.	Обобщающие слова при однородных членах предложения.	19.04.23		
90.	10.	Составление расписки о получении в долговременное или кратковременное пользование каких-либо предметов. Составление описи почтового отправления.	24.04.23		
91.	11.	Предложения с обращениями. Знаки препинания при обращении.	25.04.23		
92.	12.	Деловое письмо. Расписка. Доверенность.	26.04.23		
93.	13.	Сложные предложения с союзами и без союзов. Знаки препинания в сложных предложениях.	01.05.23		
94.	14.	Проверочная работа.	02.05.23		
95.	15.	Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой речью. Знаки препинания в них.	03.05.23		
96.	16.	Предложения с косвенной речью, знаки препинания. Замена прямой речи косвенной.	08.05.23		

97.	17.	Подготовка к годовой контрольной работе.	09.05.23		
98.	18.	Контрольная работа «Изученный материал за год».	10.05.23		
99.	19.	Работа над ошибками.	15.05.23		
100.	20.	Повторение пройденного за год. Повторение правил правописания безударных гласных и сомнительных согласных в корне слова.	16.05.23		
101.	21.	Различение слов, относящихся к различным частям речи.	17.05.23		
102.	22.	Знаки препинания в простом и сложном предложении.	22.05.23 23.05.23 24.05.23		

**Основные требования к уровню знаний и умений учащихся
по русскому языку (к образовательным результатам)
к концу 11 класса**

Достаточный уровень:	Минимальный уровень:
<p>Обучающиеся должны знать/понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения; • название частей речи, их значение; • наиболее распространенные правила правописания слов. 	<p>Обучающиеся должны знать/понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знать главные члены предложения; • знать названия частей речи; • наиболее распространенные правила правописания слов.
<p>Обучающиеся должны уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов; • разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов; • различать части речи; • строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение; • писать изложение и сочинение; • оформлять деловые бумаги; • пользоваться словарем. 	<p>Обучающиеся должны уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • списывать с печатного текста; • находить и выделять в слове корень; • строить простое предложение; • оформлять деловые бумаги по образцу. • пользоваться школьным орфографическим словарем.

Контроль качества обучения

Контрольные (работы, диктанты, списывание...)

1 четверть:

- самостоятельная работа «Повторение изученного в 10 классе»
- диктант
- контрольная работа «Изученный материал за I четверть» (диктант)

2 четверть:

- проверочная работа «Состав слова»
- контрольная работа «Изученный материала за II четверть»

3 четверть:

- самостоятельная работа «Имя прилагательное»
- тестирование «Местоимение»
- контрольная работа «Изученный материала за III четверть»

4 четверть:

- диктант с грамматическим заданием
- самостоятельная работа «Предложение»
- контрольная работа «Изученный материала за год»

Показатели

- *успеваемость*
- *навык грамотного письма*
- *выполнение грамматических заданий*

В соответствии с образовательной программой школы использован следующий учебно-методический комплект:

УМК рекомендован Министерством образования РФ и входит в федеральный перечень учебников на 2020-2021 учебный год. Комплект реализует федеральный компонент государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по русскому языку.

1. Учебник «Русский язык» 9-го класса для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида Галунчиковой Н. Г., Якубовской Э. В.- М.: «Просвещение», 2020 г.

2. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида (5-7 классы)/ Кудрявцева Е.Я. – М: ВЛАДОС, 2003

3. Рабочая тетрадь 1 по русскому языку. Состав слова / Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. – М.: «Просвещение», 2005

4. Рабочая тетрадь 2 по русскому языку. Имя существительное / Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. – М.: «Просвещение», 2005

5. Рабочая тетрадь 3 по русскому языку. Имя прилагательное / Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. – М.: «Просвещение», 2005

6. Рабочая тетрадь 4 по русскому языку. Имя прилагательное / Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. – М.: «Просвещение», 2005

6. С.Ю.Ильина «Формирование текстовой деятельности учащихся с интеллектуальным недоразвитием» 5-9 класс.СПб.:КАРО,2006

7. А.Г.Зикеев «Практическая грамматика на уроках русского языка. Лексика. Состав слова и словообразование. Имя существительное. Имя прилагательное» Часть 1. Москва. Владос. 2007

8. Конспекты уроков с использованием компьютерных технологий для 5-9 классов специальной (коррекционной) школы VIII вида с мультимедийным приложением. Москва. ВЛАДОС,2014

9. С.А.Зуробьян «Тексты для изложений и конспекты уроков по русскому языку. Праздничные и памятные даты России», Москва. Владос. 2013

10. <http://festival.1september.ru/>

11. <http://nsportal.ru/>

Литература для учителя (основная и дополнительная);

- С.Ю.Ильина «Формирование текстовой деятельности учащихся с интеллектуальным недоразвитием» 5-9 класс.СПб.:КАРО,2006

- С.Ю.Ильина «Речевое развитие умственно отсталых школьников», СПб.:КАРО, 2005

- А.Г. Зикеев «Развитие речи учащихся специальных коррекционных образовательных учреждений» 3-е издание.М.: Академия, 2007

Материалы на электронных носителях и Интернет-ресурсы

<http://fcior.edu.ru/>

<http://school-collection.edu.ru/>

<http://festival.1september.ru/>

<http://nsportal.ru/>

Учебные мультимедийные пособия

- компьютерные диски

Информационно – техническая оснащенность учебного кабинета

- интерактивная доска

- проектор

- компьютер

-принтер

